

L'Association **Français en Jeu** recherche pour son Pôle Lausanne

**Un-e**  
**RESPONSABLE DU SECTEUR ACCUEIL**  
**(50%)**

Sur mandat du Canton et des Communes, Français en Jeu réalise les apprentissages des savoirs et des savoir-faire via le Français langue d'intégration d'adultes migrants allophones en situation de précarité depuis plus de 30 ans à Lausanne et dans plusieurs autres régions du canton. Les missions de notre association au service des personnes migrantes permettent de :

- Contribuer à leur intégration sociale et à leur autonomie dans la vie quotidienne ;
- Participer à leur intégration professionnelle et favoriser l'accès à la formation.

### **DESCRIPTIF DE FONCTION**

- Informer des conditions d'accès aux prestations et vérifier les critères d'admission
- Assurer l'accueil des visiteurs, répondre aux courriels et aux appels ou les rediriger
- Assurer la responsabilité de l'activité opérationnelle du secteur
- Veiller à la cohérence des activités avec les principes fondamentaux de l'association
- Assurer la réflexion et l'élaboration des stratégies du secteur; réfléchir aux besoins repérés et aux réponses à donner
- Assurer la coordination du secteur et suivre la planification de leurs activités
- Récolter et transmettre les données pour les différents monitorings, rédiger les rapports d'activités du secteur
- Assurer le suivi des collaborateurs-trices salarié-e-s du secteur (planning, suivi des heures, formations)
- Soutenir la responsable de Pôle dans des dossiers ponctuels, participer au développement stratégique du Pôle

### **PROFIL ET COMPETENCES**

- CFC de commerce et/ou expérience de plusieurs années dans le secrétariat ou gestion de projet sur le plan administratif
- Capacité à gérer une petite équipe travaillant à temps partiel
- De très bonnes connaissances informatiques (word, excel, PPT) ; une expérience des bases de données serait un atout important (salesforces)
- Aisance avec les chiffres
- Personne de confiance, capable de travailler en équipe mais aussi de façon autonome, avec rigueur, flexibilité, anticipation et ouverture d'esprit
- Parfaite maîtrise du français avec aisance rédactionnelle, connaissance en anglais, une connaissance d'une langue de la migration serait un atout.
- Capacité à travailler dans un domaine interculturel et interdisciplinaire
- Connaissance du réseau vaudois



### **Vie Associative**

Il est attendu du-de la candidat-e une adhésion aux missions principales de l'association : contribuer à l'intégration sociale, professionnelle et à l'autonomie dans la vie quotidienne des adultes migrants allophones en précarité par des cours de français et des activités liées à la pratique de la langue. Favoriser l'acquisition d'expériences et le développement de compétences des formateurs-trices en français langue d'intégration (FLI), par la formation et la pratique, par la création et la mise à disposition de matériel pédagogique.

Nous offrons un salaire attractif, des formations continues variées, ainsi que le cadre de travail d'une association créative qui participe à l'intégration des personnes migrantes depuis plus de 30 ans.

Le poste est à pourvoir pour le 1<sup>er</sup> février 2023 (ou date à convenir).

Lieu de travail : Lausanne

Faire offres par e-mail avec dossier complet et lettre de motivation jusqu'au 16 décembre 2022 à [n.topkiran@francaisenjeu.ch](mailto:n.topkiran@francaisenjeu.ch)

Des renseignements peuvent être requis auprès de Naima Topkiran, Responsable de pôle, au numéro de téléphone 021 329 04 57 ou par e-mail.

Les entretiens des candidat-e-s retenu-e-s auront lieu le 21 décembre 2022.